

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ROKIŠKIO JAUNIMO CENTRO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Viešosios įstaigos Rokiškio jaunimo centro (toliau –Jaunimo centras) darbininkas yra priskiriamas darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – atlikti nesudėtingus statybos remonto darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių.
4. Pareigybės pavaldumas – darbininkas pavaldus Jaunimo centro ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. skiriamas ne jaunesnis, kaip 18 metų asmuo, netaikant išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimų;
 - 5.2. turi mokėti atlikti nesudėtingus staliaus, apdailininko, santechniko darbus;
 - 5.3. žinoti medienos bei metalo apdirbimo būdus ir gebėti juos taikyti praktikoje;
 - 5.4. mokėti dirbti su rankiniais elektriniais įrankiais, žinoti darbo su jais saugos reikalavimus;
 - 5.5. žinoti įstaigos darbo tvarkos, saugos ir sveikatos darbe, gaisrinės saugos taisykles, elektros saugos reikalavimus ir jų laikytis;
 - 5.6. žinoti priešgaisrinių priemonių išdėstymo vietas, bei mokėti jas praktiškai naudoti;
 - 5.7. turi būti susipažinęs su pastato inžinierinėmis komunikacijomis ir jų išjungimo (uždarymo) vietomis.
 - 5.8. turi žinoti pagalbos tarnybų telefonų numerius bei iškvietimo tvarką.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. ne rečiau kaip kartą per savaitę apžiūri ir, jei reikalinga, nedelsdamas atlieka patalpų ir inventoriaus smulkų remontą;
 - 6.2. remontuoja baldus, stendus, durų spynas, darbo įrankius;
 - 6.3. atlieka smulkius patalpų apdailos, santechnikos darbus;
 - 6.4. ruošia medžiagas remontui bei naujų gaminių gamybai;
 - 6.5. pastebėjęs vandentiekio, šildymo sistemos ar elektros energijos gedimus skubiai praneša ūkvedžiui ir direktoriui;

- 6.6. kilus gaisrui nedelsiant praneša priešgaisrinei tarnybai, ūkvedžiui ir direktoriui. Kol atvyks ugniagesiai, gaisrą pradeda gesinti turimomis priemonėmis;
- 6.7. talkina remonto metu, dalyvauja talkose tvarkant aplinką;
- 6.8. prižiūri ir atsako už jo žinioje esantį inventorių, įrankius ir prietaisus;
- 6.9. baigęs darbą, sutvarko darbo vietą, sudeda įrankius ir kitas darbo priemones į tam skirtą vietą, išjungia elektrą ir elektrinius prietaisus;
- 6.10. vykdo ir kitas direktoriaus nurodytas funkcijas, kurios susietos su pareigybe.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Jaunimo centro darbininkas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, ar smurtą mokinių tarpe, nedelsdamas apie tai informuoja Jaunimo centro administraciją.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

8. Jaunimo centro darbininkas atsako už:
 - 8.1. šio pareigybės aprašymo pareigų bei funkcijų savalaikį ir kokybišką vykdymą;
 - 8.2. darbo priemonių ir įrengimų techninį stovį ir priežiūrą, saugojimą ir eksploataciją pagal paskirtį;
 - 8.3. inventoriaus bei materialinių vertybių priežiūrą;
 9. Už savo pareigų netinkamą vykdymą Jaunimo centro kiemsargis atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-